

Принято
педагогическим советом
МБДОУ «ЦРР-д/с № 57 «Соловушка»
Протокол № 4 от 14.03.2024 г.



«Утверждаю»
Директор МБДОУ
«ЦРР-д/с № 57 «Соловушка»
_____ Т.Л. Зотова

Введено в действие приказом
от 15.03.2024 № 60

ПОЛОЖЕНИЕ № 48
о Консультационном пункте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка –
детский сад № 57 «Соловушка» г. Альметьевска»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного пункта МБДОУ «ЦРР-д/с № 57 «Соловушка» по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям не получающих дошкольное образование, а также родителям (законным представителям) чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
- 1.2. Положение о Консультационном пункте разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25.12.2020, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 о внесении изменения в Федеральный Государственный Образовательный Стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, письма Минобрнауки России от 31.01.2008 №03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения».
- 1.3. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ ст. 43, Семейным Кодексом ст. 64, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25.12.2020, ФГОС ДО и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста.
- 1.4. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.

2. Цели и задачи Консультационного пункта

- 2.1. Целью деятельности Консультационного пункта является обеспечение доступности дошкольного образования, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста с 1 года до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основными задачами Консультационного пункта являются:

- оказание бесплатной консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не получающих дошкольного образования;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей с 1 года до 7 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности Консультационного пункта

- 3.1. Консультационный пункт создается на базе детского сада на основании приказа руководителя образовательной организации при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.
- 3.2. Общее руководство работой Консультационного пункта возлагается на директора. Ответственным за организацию работы консультационного пункта назначается приказом директора старший воспитатель.
- 3.3. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя детского сада.
- 3.4. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в Консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов детского сада (старшего воспитателя, педагога-психолога, воспитателей, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, медицинской сестры и других). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.
- 3.6. Ответственный, назначенный приказом директора организует работу Консультационного пункта в детском саду в том числе:
 - обеспечивает работу специалистов детского сада в соответствии с графиком работы Консультационного пункта;
 - определяет функциональные обязанности специалистов Консультационного пункта для родителей (законных представителей) детей, не получающих дошкольного образования, а также родителей, чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
 - осуществляет учет работы специалистов Консультационного пункта;
 - обеспечивает информирование населения о работе Консультационного пункта на официальном сайте детского сада в сети интернет;
 - назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования.
- 3.7. Основные формы предоставления помощи родителям:
 - очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на оптимизацию детско-родительских отношений, предотвращение возникающих семейных проблем, формирование педагогической культуры;
 - предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на Интернет- сайте образовательной организации, в средствах массовой информации;
 - оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в Консультационном пункте проводится с целью психолого- педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и

- воспитанию ребенка;
 - совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком;
 - мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов детского сада (согласно утверждённому графику).
- 3.8. Консультационный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:
- социализация детей дошкольного возраста, не получающих дошкольного образования;
 - готовность к обучению в школе;
 - диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонности личности потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
 - проведение развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в домашних условиях;
 - информирование родителей о физиологических, психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
 - организационная игровая деятельность;
 - создание условий для закаливания и оздоровления детей.
- 3.9. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи семьи не получающие дошкольное образование, а также родители (законные представители) чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования обращаются в образовательную организацию лично, по телефону или через Интернет-сайт детского сада.

4. Права и обязанности

- 4.1. Родители имеют право:
- на получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
 - на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.
- 4.2. Детский сад имеет право:
- на внесение корректировок в план работы Консультационного пункта с учетом интересов и потребностей родителей;
 - на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям.

5. Контроль за деятельностью Консультационного пункта

- 5.1. Непосредственный контроль за работой Консультационного пункта на базе детского сада осуществляет директор.
- 5.2. Отчет о работе Консультационного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета детского сада.

6. Делопроизводство Консультационного пункта

- 6.1. Перечень документации:
- Положение о Консультационном пункте для родителей воспитанников и детей;
 - приказ об открытии консультационного центра;

- журнал учета работы Консультационного пункта психолого- педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста;
- журнал регистрации родителей, посещающих Консультационный пункт детского сада (Приложение 1);
- план работы Консультационного пункта;
- годовой отчет о результативности работы Консультационного пункта;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- график работы Консультационного пункта.

**Журнал учета работы консультационного центра
МБДОУ «ЦРР- д/с № 57 «Соловушка»**

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации
1	2	3	4	5	6

**Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих
консультационный центр**

МБДОУ «ЦРР- д/с № 57 «Соловушка»

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников
1	2	3	4	5